

Name des Antragstellers	
Telefon (mit Vorwahl)	mobil
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	

### Antrag auf Erteilung der

- Erlaubnis nach § 2 des Gaststättengesetz (GastG)
- vorläufigen Erlaubnis nach § 11 Abs. 1 GastG bei einer Betriebsübernahme ab \_\_\_\_\_

- zum Betrieb
- zur Änderung
- zur Erweiterung
- einer Schankwirtschaft
- einer Schank- und Speisewirtschaft
- sonstige genau beschriebene Betriebsart

(z. B. Trinkhalle, Diskothek)

Ergänzung der Erlaubnis vom \_\_\_\_\_

### Angaben zur Person

(bei juristischen Personen und nichtrechtsfähigen Vereinen Personalien der Verteter)

Namen	Name, Vorname		Geburtsname (wenn abweichend)	
	Geburtsdatum		Geburtsort (Gemeinde / Kreis)	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/> divers	
Hauptwohnung (der letzten drei Jahre)	Straße, Haus-Nr.			
	Postleitzahl, Ort			
	Telefon	Telefax	eMail	
Staatsangehörigkeit/en	bei Ausländern Aufenthaltsgenehmigung bis		erteilt durch	
	Art und Nummer des Ausweises			
Persönliche Verhältnisse	<i>Anhängige Strafverfahren</i>			
	Justizbehörde		Aktenzeichen	
	<i>Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit</i>			
	Behörde		Aktenzeichen	
	<i>Anhängiges Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 Gewerbeordnung oder anhängige Verfahren wegen Rücknahme oder Widerruf einer Gewerbeerlaubnis einschließlich Rücknahme oder Widerruf nach §15 GastG</i>			
Behörde		Aktenzeichen		

Erforderliche Unterlagen (auch für den Betrieb)	1. Führungszeugnis zur Vorlage bei Behörden (bei der zuständigen Meldebehörde zu beantragen) <input type="checkbox"/> wurde beantragt
	2. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei Behörden (bei Wohnsitz- bzw. Betriebsitz-gemeinde zu beantragen) <input type="checkbox"/> wurde beantragt
	3. Bescheinigung nach § 43 Infektionsschutzgesetz (IfSG) <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> zur Belehrung angemeldet und wird nachgereicht
	4. Lebensmittelrechtliche Unterweisung bei Industrie- und Handelskammer (Nachweis) <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> Anmeldung ist erfolgt; Bescheinigung wird nach Teilnahme nachgereicht
	5. Miet-/Pachtvertrag vom <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da selbst Eigentümer
	6. Grundriss und Lageplan für Betriebe und die Betriebsräume <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
	7. Bei juristischen Personen (GmbH, e.V.) Auszug aus dem Handels- bzw Vereinsregister <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht
	8. Auskunft aus dem elektronischen Vollstreckungsportal <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
	9. Bescheinigung in Steuersachen <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht

### Hauptwohnung und berufliche Betätigung in den letzten drei Jahren

Antragsteller	von – bis	Hauptwohnung (Straße, Haus-Nr., Postleitzahl, Ort)
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<b>berufliche Betätigung</b>	
	<input type="text"/>	
	Haben Sie in den letzten drei Jahren selbstständig eine Gaststätte betrieben? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	
Wenn ja, Name der Gaststätte und Betriebssitz		

### Angaben über den Betrieb

Name	Bisheriger Name des Betriebes
	Künftige Bezeichnung des Betriebes
Betriebsstätte	Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort
	Lage / Stockwerk (bei Gebäuden), Nebengebäude
	Beschreibung des Standplatzes

<b>Betriebsart</b>	(z.B. Schank- und Speisewirtschaft, Trinkhalle, Diskothek)		
<b>Neuerrichtung / Übernahme des Betriebes</b>	Es handelt sich um eine <input type="checkbox"/> Neuerrichtung <input type="checkbox"/> Erweiterung <input type="checkbox"/> Übernahme <input type="checkbox"/> Änderung eines Betriebes ggf. Name des Vorgängers		
<b>Speisen-, Getränkeabgabe, Betriebszeit</b>	Es sollen abgegeben werden <input type="checkbox"/> alle alkoholischen Getränke <input type="checkbox"/> nur folgende alkoholische Getränke: <input style="width: 100%;" type="text"/> <input type="checkbox"/> Speisen aller Art <input type="checkbox"/> nur folgende Speisen: <input style="width: 100%;" type="text"/> Die Bewirtung soll erfolgen an: <input type="checkbox"/> Jedermann <input type="checkbox"/> Mitglieder und Angehörige des Vereins <input style="width: 100%;" type="text"/> Die tägliche Betriebszeit soll jeweils enden <input type="checkbox"/> mit Eintritt der Sperrzeit <input type="checkbox"/> die Sperrzeit soll wie folgt verkürzt werden <b>(gesonderter Antrag ist bei der Betriebssitzgemeinde zu stellen)</b> <input style="width: 100%;" type="text"/> <input type="checkbox"/> Betriebszeit <input style="width: 100%;" type="text"/>		
<b>Eigentümer / Verpächter des Betriebsgrundstücks</b>	Name		
	Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
<b>Beschäftigte</b>	Anzahl der Beschäftigten	davon männlich	davon weiblich    davon divers

**Betriebsräume**

Die Erlaubnis soll sich entsprechend den eingereichten Anlagen auf nachfolgend aufgeführte Räume und Freiflächen erstrecken:

Anzahl	Zweckbestimmung	Raum / Fläche Nr.	Lage / Stockwerk	Grundfläche	Raumhöhe
				für jeden Raum gesondert	
<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<b>Schank- und Speiseräume:</b> (Anzahl der Gastplätze sowie die Angabe Nichtraucher- bzw. Raucherraum bitte in der Spalte „Bemerkungen??“ angeben)				
	Bemerkungen				

Anzahl	Zweckbestimmung	Raum / Fläche Nr.	Lage / Stockwerk	Grundfläche	Raumhöhe
				für jeden Raum gesondert	
	<b>Arbeitnehmerräume:</b> Aufenthaltsräume				
	Aufenthaltsräume				
	Ankleide- und Waschräume				
	Schlafräume				
	<b>Toilettenanlagen für Gäste:</b> Toiletten				
	Schank-Speisewirtschaft Urinale				
	<b>Toilettenanlagen für die im Betrieb Beschäftigten:</b> Toiletten				
	Urinale				
	<b>Küche:</b> Kochküche				
	Lebensmittellagerraum				
	Lebensmittelkühlraum				
	<b>Sonstige Nebenräume:</b>				
	Besonderheiten für einzelne Räume				
	Stellplätze für Kraftfahrzeuge				

**Ich versichere – Wir versichern, dass die vorstehenden Fragen richtig und vollständig beantwortet sind.**

Die in den anliegenden Plänen und Zeichnungen angegebenen Maße und Verwendungszwecke der einzelnen Räume entsprechen den tatsächlichen Verhältnissen.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Anzahl der Anlagen

(Falls erforderlich – wenn Gemeinde nicht gleichzeitig Erlaubnisbehörde ist)

## Stellungnahme der Gemeinde

### Persönliche Verhältnisse:

Bestehen gegen den Antragsteller, dessen Ehegatten / Lebenspartner oder leitende Angestellte begründete Bedenken hinsichtlich ihrer persönlichen und gewerblichen Zuverlässigkeit (vgl. § 4 GastG)?

Gehören zur Familie des Antragstellers weitere erwachsene Angehörige, gegen die Bedenken im Hinblick auf § 4 GastG bestehen?

### Räumliche Verhältnisse:

Bestehen solche Bedenken bezüglich der Räumlichkeiten oder der örtlichen Lage (§ 4 Abs. 1 Nr. 2, 3 GastG)?

Sind durch die Aufnahme des Wirtschaftsbetriebes erhebliche Belästigungen, Gefahren oder Nachteile für die Bewohner des Betriebsgrundstücks, der Nachbargrundstücke oder der Bevölkerung zu befürchten? (z.B. erheblicher Lärm – Kirche, Schule, Krankenhaus!)

Ist die Anzahl der zur Verfügung stehenden Parkplätze ausreichend?

Sonstige Angaben bzw. dringend erforderliche Auflagen:

### Urschriftlich

an die Erlaubnisbehörde

Anlagen:

Ort, Datum

**Markt – Stadt – Gemeinde – Amt**

Stempel, Dienstsiegel

Unterschrift